

## Titre de l'offre d'emploi

TECHNICIENNE OU TECHNICIEN BUREAU D'ÉTUDES À DOMINANTE ÉLECTRICITÉ - H/F

### Secteur d'activité

TERRE SOLAIRE

### Lieu d'activité

DOUAINS

### Nature du contrat

CDI

### Début du contrat

01/03/2024

## Présentation de l'offre - Les Missions - Profil - Conditions d'exercice

## LE POSTE

Terre Solaire, PME du groupe à taille humaine, en tant concepteur et installateur de panneaux photovoltaïques depuis 15 ans, est à la recherche d'**un ou d'une technicien.ne en Bureau d'études à dominante électricité** pour renforcer son bureau d'étude basé à Douains (27) et accompagner sa croissance.

### En quoi consiste le poste ?

En phase commerciale :

- Travailler en étroite **collaboration avec les chargés d'affaires** et entretenir des relations avec les acteurs de chaque projet (fournisseurs, sous-traitants ...) pour la réalisation des chiffrages ;
- Accompagner les chargés d'affaires dans la **réalisation du chiffrage et des études du projet** en avant et après-vente ;
- Accompagner les chargés d'affaires dans la **préparation des offres commerciales et du dossier de passation opérationnel**, notamment sur le plan technique afin de fluidifier et anticiper la phase opérationnelle ;
- Accompagner les chargés d'affaires dans la **contractualisation des marchés** ainsi que la **définition des limites de prestation associées** ;
- Veiller au respect des **normes et réglementations**.

En phase opérationnelle :

- Gérer les **démarches administratives** nécessaires au bon déroulement des projets (raccordement au réseau, récupérer les validations des PC ou DP ...) ;
- Réaliser les **études d'exécution chantier** (schémas électriques, plans d'implantation et de distribution sous Autocad, notes de calculs électriques, dimensionnement de l'installation, configuration des onduleurs, implantation des panneaux, plans des locaux techniques etc.) ;
- **Récupérer les informations auprès des autres lots** (charpentier, couvreur, étancheur, électricien, etc.) nécessaires à l'élaboration des différents plans d'exécution ;
- **Transmettre et mettre à jour les éléments de chiffrage** aux conducteurs de travaux ;
- Gérer et **réaliser les plans d'exécution** nécessaires à la réalisation du chantier, les faire valider et **organiser leur suivi avec les conducteurs de travaux** ;
- Gérer un dossier, de sa constitution à son archivage en passant par sa soumission au bureau de contrôle et commissions, et établir le dossier après-vente (DOE) ;
- Rédiger les spécifications des commandes des divers fournisseurs / sous-traitants, notamment pour les armoires électriques.

# PROFIL RECHERCHÉ

## Pour réussir dans ce poste vous possédez les qualités suivantes :

- Capacité à travailler opérationnellement ;
- Compétences d'interaction élevées ;
- Compétences organisationnelles, analytiques, de résolution de problèmes, de prise d'initiative ;
- Capacité à faire un suivi, et à fournir des feedbacks constructifs ;
- Flexibilité et volonté de s'adapter au changement ;
- Capacité à travailler dans un environnement dynamique et au rythme rapide ;
- Excellentes compétences en communication verbale et écrite.

## Et vous avez les prérequis suivants :

- Etes titulaire d'une formation de niveau Bac +2
- Avez des solides connaissances techniques et notamment en **électricité**
- Avez 3 ans d'expérience minimum
- La connaissance et /ou la maîtrise d'Autocad, Lise Pv ou tout outil de calculs électriques est un vrai plus

Vous êtes une personne rigoureuse, organisée, sociable et vous avez le sens des responsabilités. Vous souhaitez intégrer une **société dynamique** et **innovante** en mettant à profit votre sens du relationnel, des responsabilités et de l'animation d'équipe ?

☐♀ De même, la politique d'embauche chez Lhotellier vise à améliorer la représentation des femmes dans le groupe. « **Mesdames, osez nous rejoindre, Le groupe Lhotellier serait ravi de pouvoir vous accueillir** »

Alors postulez, et rejoignez des collaborateurs passionnés évoluant dans une ambiance conviviale, au sein d'une entreprise en pleine expansion.

## Pour Postuler

### Date de validité de l'offre d'emploi

30/04/2024

### Préciser qui est l'annonceur

TERRE SOLAIRE

### E-mail

[charline.dutouron@lhotellier.fr](mailto:charline.dutouron@lhotellier.fr)

### Annonce en ligne ou Site web de l'annonceur

<https://lhotellier.softy.pro/offre/99648-technicienne-ou-technicien-bureau-detudes-a-dominante-electricite-h-f>

### Numéro de téléphone pour plus de renseignements

06-75-34-90-35

